



## Niederschrift über die Sitzung des Gemeinderates

---

Sitzungsdatum: Donnerstag, den 27.11.2025  
Beginn: 18:00 Uhr  
Ende: 20:22 Uhr  
Ort, Raum: Nordharz / OT Veckenstedt  
Sitzungssaal neben der Gaststätte "Bauernstube"

### **Anwesend:**

#### Vorsitzender

Herr Armin Lidke

#### Stimmberechtigte Mitglieder

Herr Karl-Heinz Abel  
Frau Franziska Abel-Simon  
Frau Sandra Albrecht  
Herr Steffen Amarell  
Herr Andreas Clausing  
Herr Mario Dickehut  
Herr Peter Feuerstack  
Herr Hendrik Finger  
Herr Marcus Kißner  
Herr Harry Litzbarski  
Frau Anja Meyer  
Herr Maik Oberbeck  
Herr Daniel Potschka  
Herr Detlef Ramme  
Herr Michael Rausch  
Herr Steffen Schuster  
Herr Merten Wittig-Brandt

#### Protokollführerin

Frau Birgit Bormann

#### Verwaltung

Frau Eileen Friedrich  
Herr René Prickel  
Herr Sven Scharfe

#### Bürgermeister

Herr Gerald Fröhlich

### **Abwesend:**

#### Stimmberechtigte Mitglieder

Herr Detlef Winterfeld  
Herr Wolfgang Zeleny

## **Tagesordnung:**

- 1** Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der fehlenden Mitglieder des Gemeinderates und der Beschlussfähigkeit
- 2** Bestätigung der Tagesordnung, Änderungsanträge
- 3** Einwohnerfragestunde
- 4** Entscheidung über Einwendungen und Feststellung der Niederschrift der Sitzung vom 08.10.2025
- 5** Bericht des Bürgermeisters über die Ausführung gefasster Beschlüsse
- 6** Kenntnisnahme des Beteiligungsberichtes der Gemeinde Nordharz für das Geschäftsjahr 2022/2023  
Vorlage: 041/2025
- 7** Kenntnisnahme des Beteiligungsberichtes der Gemeinde Nordharz für das Geschäftsjahr 2023/2024  
Vorlage: 042/2025
- 8** Haushaltssatzung und Haushaltsplan der Gemeinde Nordharz für das Haushaltsjahr 2026  
Vorlage: 039/2025
- 9** Anfragen und Mitteilungen

## Öffentlicher Teil

### **zu 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der fehlenden Mitglieder des Gemeinderates und der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende des Gemeinderates, Herr Lidke, eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Er stellt die ordnungsgemäße Ladung, die fehlenden Mitglieder und die Beschlussfähigkeit bei 18 anwesenden Gemeinderatsmitgliedern fest.

### **zu 2 Bestätigung der Tagesordnung, Änderungsanträge**

Herr Fröhlich beantragt eine Verschiebung der Tagesordnungspunkte: TOP 7 rückt auf TOP 5 vor, die TOP´s 5 und 6 verschieben sich entsprechend auf die nachfolgenden Positionen.

**Ja 18 Nein 0 Enthaltung 0**

Der Antrag wird einstimmig angenommen. Die geänderte Tagesordnung wird bestätigt.

### **zu 3 Einwohnerfragestunde**

Es sind keine Gäste zur Sitzung erschienen. Herr Lidke fragt, ob die anwesenden Ratsmitglieder Fragen als Einwohner stellen möchten. Dies wird verneint. Es werden keine Fragen gestellt. Die Einwohnerfragestunde wird geschlossen.

### **zu 4 Entscheidung über Einwendungen und Feststellung der Niederschrift der Sitzung vom 08.10.2025**

Die Niederschrift der Sitzung vom 08.10.2025 wird im öffentlichen Teil bestätigt.

**Ja 18 Nein 0 Enthaltung 0**

### **zu 5 Bericht des Bürgermeisters über die Ausführung gefasster Beschlüsse**

18:04 Uhr, Herr Ramme erscheint zur Sitzung

Herr Fröhlich informiert über die Ausführung gefasster Beschlüsse:

*Beschl.-Vorl.: Zustimmung zum Verkauf einer Teilfläche,  
Vorlage-Nr.: 036/2025*

Herr Fröhlich sagt, dass der Ortschaftsrat Heudeber in seiner Sitzung am 25.11.2025 die Zustimmung erteilt hat. Die entsprechenden Vertragsvorbereitungen werden nunmehr in die Wege geleitet.

Herr Fröhlich informiert über Aufträge zwischen 5.000,00 € und 25.000,00 € vom 08.10.2025 bis 26.11.2025:

Stapelburg, Feuerwehr – Erneuerung Heizgerät	10.482,09 €
Heudeber, Sportlerheim – Planungsleistung	
Erneuerung Heizkesselanlage	14.353,27 €
Langeln, Feuerwehr – Erneuerung Heizgerät	13.917,75 €
Ersatzbeschaffung Aufsitzmäher	10.263,23 €
Erwerb VW-Transporter T 6 Einzelkabine	17.850,00 €
Erwerb VW-Transporter T 6 Einzelkabine	17.850,00 €
Wasserleben, Überprüfung Standsicherheit und Gefahrenabwehr Bäume	5.860,75 €

**zu 6            Kenntnisnahme des Beteiligungsberichtes der Gemeinde Nordharz  
für das Geschäftsjahr 2022/2023  
Vorlage: 041/2025**

Herr Fröhlich erläutert die Beschlussvorlage. Herr Dickehut fragt nach der Finanzierungsgrundlage des vertraglich vereinbarten Dienstleistungsentgeltes an die Fa. EURAWASSER. Herr Fröhlich sagt, dass dieses Geld aus den Einnahmen der Gesellschaft stamme. Herr Abel bekräftigt, dass der Haushalt der Gemeinde Nordharz dadurch nicht belastet werde.

Die anwesenden Gemeinderatsmitglieder stellen keine weiteren Rückfragen.

**Der Beteiligungsbericht der Gemeinde Nordharz für das Geschäftsjahr 2022/2023 wurde durch den Gemeinderat zur Kenntnis genommen.**

**zu 7            Kenntnisnahme des Beteiligungsberichtes der Gemeinde Nordharz  
für das Geschäftsjahr 2023/2024  
Vorlage: 042/2025**

Herr Fröhlich erläutert die Beschlussvorlage. Der Beteiligungsbericht sei die Fortsetzung von TOP 6 und die Voraussetzung sowie ein wichtiger Bestandteil für den Haushalt 2026.

Die Gemeinderatsmitglieder stellen keine Fragen.

**Der Beteiligungsbericht der Gemeinde Nordharz für das Geschäftsjahr 2023 / 2024 wurde durch den Gemeinderat zur Kenntnis genommen.**

**zu 8            Haushaltssatzung und Haushaltsplan der Gemeinde Nordharz  
für das Haushaltsjahr 2026  
Vorlage: 039/2025**

Herr Fröhlich führt in die Beschlussvorlage ein. Er dankt Frau Rensmann und seinen Mitarbeitern für die zügige Haushaltsvorbereitung. Sofern der Haushalt heute beschlossen werde, könnte, unter Berücksichtigung der Aushangfristen und Bearbeitungszeit durch die Kommunalaufsicht, Mitte Januar ein bestätigter Haushalt vorliegen.

Frau Rensmann verweist auf die erste Lesung des Haushaltes in der Sitzung am 08.10.2025. In dieser wurden bereits die einzelnen Positionen besprochen und verschiedene Rückfragen beantwortet.

Frau Rensmann erläutert eine Auflistung über die freiwilligen Aufgaben sowie die Entwicklung der liquiden Mittel in digitaler Form. Für die geplante Kreditaufnahme, werde hierfür eine Beschlussvorlage für den Gemeinderat vorbereitet.

Herr Amarell sagt, dass vor einiger Zeit über einzelne Jugendprojekte in den Orten gesprochen worden sei. Hierfür sollten Gelder im Haushalt bereitgestellt werden. Er könne diese Position den übersandten Dokumenten nicht entnehmen. Herr Fröhlich sagt, dass für eine Haushaltsposition eine konkrete Planung als Grundlage herangezogen werden müsse. Diese habe zum Zeitpunkt der Haushaltszusammenstellung nicht vorgelegen. Frau Rensmann informiert, dass über der Teilplan Jugendarbeit eine Deckung für ein Projekt realisiert werden könne.

Herr Amarell erkundigt sich nach dem Grund für die sinkenden Personalkosten in Höhe von 300.000,00 € und fragt, ob im Kindergartenbereich Personal abgebaut werde. Herr Fröhlich sagt, dass dies zum Teil zutreffend sei. Es werden jedoch keine Mitarbeiter entlassen, sondern die Stundenanzahl der Mitarbeiter in den Kindertagesstätten werde reduziert. Dies sei übliche Praxis und gehe auf die schwankenden Kinderzahlen (Einschulung) zurück. Herr Fröhlich sagt, dass darüber hinaus in der Verwaltung einige Kollegen in den Ruhestand gegangen und einzelne Stellen durch Mitarbeiter mit geringeren Personalkosten eingestellt worden sind.

Die Nachfrage von Herrn Amarell, ob es bei der Position zur Brückensanierung konkrete Pläne gebe, wird seitens von Herrn Fröhlich verneint. An dieser Stelle werde prioritär vorgegangen.

Herr Amarell fragt, warum die Sanierung des Verwaltungssitzes mit 700.000,00 € veranschlagt worden sei. Ihm erscheint diese Summe zu gering. Herr Fröhlich sagt, dass ein dringender Sanierungsbedarf bestünde. Um die Entscheidung des Gemeinderates nicht vorwegzunehmen, sei zunächst dieser Betrag in die Planung eingeflossen. Hiervon könnten erste Bauabschnitte realisiert werden.

Herr Amarell bittet um Erläuterung zu den hohen Kosten hinsichtlich des Bauprojektes Fichte in Langeln. Herr Fröhlich sagt, dass in den vergangenen Jahren nur grobe Kostenschätzungen vorgelegen haben. Nun werden die Planungen konkreter. An der Fichte soll eine Kernsanierung vorgenommen werden. Ferner sei ein Neubau Sanitärtrakt geplant. Dieser solle für den Vereinssport und für Festlichkeiten auf dem Gelände genutzt werden.

Es werden weitere vereinzelt Rückfragen gestellt. Diese werden von Frau Rensmann beantwortet.

Nachdem alle Fragen beantwortet worden sind, verliest Herr Lidke wie folgt:

**Beschlussvorschlag:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Nordharz beschließt in seiner Sitzung am 27.11.2025 die Haushaltssatzung und den Haushaltsplan der Gemeinde Nordharz für das Haushaltsjahr 2026.

**Ja 19 Nein 0 Enthaltung 0**

Der Beschlussvorschlag wurde einstimmig beschlossen.

## zu 9      **Anfragen und Mitteilungen**

Herr Fröhlich nimmt Bezug auf den Sitzungskalender für das Jahr 2026. In den Sitzungen in der ersten Jahreshälfte sollen Vorbereitungen für die vorzunehmenden Satzungsänderungen getroffen werden. Die Satzungsänderungen werden aufgrund der Umsatzbesteuerung ab dem Jahr 2027 notwendig. Wahrscheinlich werde in der Sitzung am 30.09.2026 die erste Lesung des Haushaltes auf der Tagesordnung stehen. Herr Lidke sagt, dass die Ortsbürgermeisterdienstberatung am 03.03.2026 aufgrund der Sitzung des TAZV verschoben werden müsse.

Herr Wittig-Brandt erkundigt sich, wer Ansprechpartner für die Anschlüsse der UGG sei. Herr Fröhlich sagt, dass sich die Eigentümer direkt mit der UGG in Verbindung setzen müssten.

Herr Ramme sagt, dass am Kriegerdenkmal in Veckenstedt der Adler zerfällt. Herr Scharfe sichert eine Besichtigung zu.

Herr Rausch sagt, dass in Veckenstedt in der Straße Hinter dem Dorf noch immer keine Straßenlaterne leuchtet. Ferner würden die Laternen im Moseltal in Veckenstedt nur sporadisch und unregelmäßig leuchten. Herr Scharfe sagt, dass bei der Straße Hinter dem Dorfe erneut ein Folgefehler aufgetreten sei. Das Problem sei bekannt und es werde an der Fehlerbehebung gearbeitet. Die Beleuchtung im Moseltal werde das Bauamt prüfen.

Herr Oberbeck erkundigt sich nach den Terminen zur Reinigung der Kanalein- und Straßenabläufe. Er möchte an den Terminen teilnehmen und die Arbeiten überprüfen. Herr Scharfe sagt, dass es eine Auflistung gebe. Er werde sich mit Herrn Oberbeck besprechen.

Herr Potschka erkundigt sich nach dem Sachstand zum Thema Optimierung des Winterdienstes. Herr Scharfe sagt, dass mit dem zuständigen Unternehmen sowie den umliegenden Firmen gesprochen worden sei. Die Hauptverantwortung bleibe bei der Firma WIR. Diese habe eine Hotline für den Bedarfsfall eingerichtet und werde ferner von den umliegenden Unternehmern im Notfall unterstützt.

Frau Abel-Simon regt an, im kommenden Nordharzboten mit einem QR-Code auf die einzelnen Ortskanäle bei WhatsApp hinzuweisen.

Herr Lidke schließt den öffentlichen Teil der Sitzung und pausiert kurz die Sitzung.

gez. Armin Lidke  
Vorsitzender

gez. Birgit Bormann  
Protokollführerin